

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'istruzione e del Merito

**Istituto Comprensivo Statale San Paolo d'Argon**

Via Locatelli, 3 – 24060 San Paolo d'Argon (BG)

Tel. 035/958054 – Fax 035/959618 – C.F. 95119200160

email [bgic870003@istruzione.it](mailto:bgic870003@istruzione.it) – email certificata [bgic870003@pec.istruzione.it](mailto:bgic870003@pec.istruzione.it)

[www.icsanpaolodargon.edu.it](http://www.icsanpaolodargon.edu.it)

## **OGGETTO: LETTERA INCARICO PERSONALE ATA INTERNO PROGETTO**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento  
3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e  
Multilinguistiche DM 65/2023*

**CODICE AVVISO: M4C1I 3.1-2023-1143-P-29687**

**CUP: J44D23002370006**

LETTERA DI INCARICO

**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 DEL CCNL**

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Comprensivo di San Paolo d'Argon attua azioni nell'ambito del progetto: *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”*

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le **“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”**

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

**VISTO** la richiesta di disponibilità prot. n°1372 del 07/03/2024

**PRESO ATTO** delle disponibilità pervenute

**VISTO** il decreto di incarico prot. n° 1186 del 29/02/2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO RAIMONDI PAOLA MARIA INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI: ASSISTENTE AMMINISTRATIVA 2**

<b>Cognome e Nome</b>	ZAMBELLI MARIA LUISA
<b>Codice fiscale/ Partita IVA</b>	ZMBMLS64B55A794L
<b>Qualifica</b>	<b>ASSISTENTE AMMINISTRATIVA</b>

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:**

<b>CONTENUTO NOMINA E/O</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>		<b>G</b>	<b>H</b>
<b>ATTIVITA'</b>	<b>ORE</b>	<b>IMPORTO orario lordo STATO</b>	<b>IMPORTO totale lordo STATO</b>	<b>IMPORTO totale lordo dipendente</b>	<b>ritenute IRAP/INPDAP a carico stato</b>	<b>ritenute FC/INPDAP a carico dipendente</b>	<b>IMPORTO IRPEF 25%</b>	<b>NETTO DIPENDENTE</b>
ATTIVITA' DI SUPPORTO	58	21,17	1.227,86	925,29	302,57	84,66	210,16	630,47
<b>TOTALE</b>	<b>58</b>	<b>21,17</b>	<b>1.227,86</b>	<b>925,29</b>	<b>302,57</b>	<b>84,66</b>	<b>210,16</b>	<b>630,47</b>

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- a) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Paola Maria Raimondi  
documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa