



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**Istituto Comprensivo Statale San Paolo d'Argon**  
Via Locatelli, 3 – 24060 San Paolo d'Argon – BG -  
tel 035/958054 – Fax 035/959618 - CF 95119200160  
email [bgic870003@istruzione.it](mailto:bgic870003@istruzione.it) – email certificata [bgic870003@pec.istruzione.it](mailto:bgic870003@pec.istruzione.it)  
[www.icsanpaolodargon.edu.it](http://www.icsanpaolodargon.edu.it)

**OGGETTO: PROGETTO - INVESTIMENTO 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI” Determina a contrarre - mediante ordine diretto in MEPA per l’acquisto delle licenze Argo Amministrazione trasparente e Argo Albo on-line per l’I.C. di San Paolo d’Argon – ai sensi dell’art. 36, comma2 del D. Lgs.50/2016 –**  
**CIG SIMOG n. 966430117B**  
**CUP: J41C22001860006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA l’art. 35 del D.L. 76/2020, per la P.A. di migrare i propri CED verso ambienti cloud
- VISTO l’avviso pubblico emanato dalla Presidenza del Consiglio di Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale per la presentazione di domande di partecipazione a valere su piano nazionale di ripresa e resilienza - missione 1 - componente 1 investimento 1.2 “abilitazione al cloud per le p.a. locali” scuole (aprile 2022) finanziato dall’unione europea – nextgenerationeu
- VISTA la domanda di partecipazione n. 72446 di questo istituto all’avviso pubblico “Investimento 1.2 abilitazione al cloud per le P.A. locali - scuole (dicembre 2022)” - M1C1 PNRR finanziato dall’unione europea – nextgenerationeu
- VISTA la comunicazione via posta certificata del dipartimento per la trasformazione Digitale assunta a protocollo da questo Istituto con prot. 992 del 13/02/2023 con cui si comunica l’ammissibilità della domanda presentata
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO l’Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000)

e ss.mm.ii.;

- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”
- VISTO l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO l’art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma.
- VISTO l’art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: “All’articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »”
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) ed in particolare l’art.36, comma 2, lettera a), il quale dispone che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- CONSIDERATO in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
- VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- PRESO ATTO delle Linee guida n° 4 dell’ANAC in merito alle procedure per l’affidamento diretto dei lavori servizi e forniture di importi inferiori alla soglia di rilevanza comunitaria approvate dal Consiglio dell’Autorità con Delibera n. 206 del 1 marzo 2018, ai sensi del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e successive integrazioni;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129 “Regolamento concernente le

istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi

VISTO il Regolamento recante criteri e procedure per lo svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico - Acquisizione beni e servizi - deliberato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 12/02/2016 – Delibera n. 2;

CONSIDERATA la necessità di dotare l'Ufficio Segreteria dell'Istituto di software in grado di velocizzare le operazioni di pubblicità e trasparenza degli atti amministrativi che richiedono la pubblicazione sul sito internet della scuola

DATO ATTO che l'importo della fornitura del materiale in oggetto risulta inferiore alla soglia di rilievo comunitario e che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016 dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici

CONSIDERATO che questa segreteria utilizza da diversi anni Gecodoc segreteria digitale di Argo Software e che Argo-Amministrazione trasparente e Argo-Albo Pretorio, sono applicativi di Gecodoc;

RAVVISATA pertanto la necessità di acquistare per la durata di un anno dalla data del contratto i software in oggetto, quale strumenti professionali di lavoro, che permettono un notevole snellimento del lavoro di segreteria abbattendo notevolmente i tempi necessari per adempiere alle operazioni di pubblicità e trasparenza degli atti amministrativi che richiedono la pubblicazione sul sito internet della scuola

VERIFICATA l'assenza, alla data odierna, di convenzioni CONSIP attive relative al servizio in oggetto, rispondenti alle esigenze descritte;

RITENUTO pertanto di poter procedere, per le motivazioni esposte, ad un affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs 50/2016, alla società Argo Torino di Todisco Claudio con sede legale a Torino, Via Renier 58/8 B, C.F. /P.IVA 08456470015 per l'acquisto di quanto in oggetto ;

TENUTO CONTO che l'ammontare della spesa è inferiore a quanto previsto dal Regolamento recante criteri e procedure per lo svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico e quindi è possibile procedere con ordine diretto;

VISTO Il Programma Annuale 2023;

VISTO Il PTOF – Triennale approvato dal CDI in data 15/12/2021;

ATTESO che la determinazione della spesa massima stanziata per quanto in oggetto risulta finanziariamente compatibile con la disponibilità nei capitoli del Bilancio d'Istituto;

**DETERMINA ORA PER ALLORA**

Art 1.

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

Si decreta l'avvio delle procedure per l'acquisto della licenza di Argo Albo-on Line e Amministrazione Trasparente, mediante affidamento diretto su MEPA alla società Argo Torino di Todisco Claudio con sede legale a Torino, Via Renier 58/8 B, C.F. /P.IVA 08456470015, per un importo massimo di spesa presunto di € 341,60 (iva inclusa);

Art. 3

Il prezzo indicato dovrà intendersi complessivo di ogni costo.

Art. 4

Si determina di dare seguito a tutti gli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la regolare esecuzione del provvedimento;

Art. 5

Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, ai sensi del D.M. n. 55/2013, e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

L'impegno di spesa sarà imputato all'area del Programma Annuale: A02-3/7/6

Art.6

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene individuato il Dirigente Scolastico di questo Istituto, dott.ssa Paola Maria Raimondi, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

Art.7

La presente determina venga pubblicata all'albo on line della scuola al seguente indirizzo <https://www.icsanpaolodargon.edu.it/>.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Paola Maria Raimondi

*Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse*