

**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione  
e del MeritoItaliadomani  
PARI OPPORTUNITÀ E SPERANZE

Ministero dell'istruzione e del Merito

**Istituto Comprensivo Statale San Paolo d'Argon**

Via Locatelli, 3 – 24060 San Paolo d'Argon (BG)

Tel. 035/958054 – Fax 035/959618 – C.F. 95119200160

email [bgic870003@istruzione.it](mailto:bgic870003@istruzione.it) – email certificata [bgic870003@pec.istruzione.it](mailto:bgic870003@pec.istruzione.it)[www.icsanpaolodargon.edu.it](http://www.icsanpaolodargon.edu.it)**A:****Albo pretorio****Amministrazione Trasparente****Sito d'Istituto****Alla prof.ssa****Cristina Campigli**

ISTITUTO COMPRENSIVO - -S. PAOLO D'ARGON  
Prot. 0004980 del 24/09/2024  
IV-5 (Uscita)

**OGGETTO: INCARICO ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE PER LA  
TRANSIZIONE DIGITALE (D.M. 66/2023) - TechCAA- Percorso  
formativo**

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

Avviso di selezione interno prot. 4402 del 26.08.2024

Codice CUP: J44D23003750006

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42524

Titolo del Progetto: Digitale: la nuova frontiera della didattica

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO CHE** l'Istituto Comprensivo San Paolo d'Argon attua azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*”;

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico.

**PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure docenti rientranti nell'area formativa della transizione digitale

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche e ss.mm.ii.

**VISTO** l'art 6 del CCNL di lavoro della scuola 2006 2009 che assegna alla contrattazione d'istituto i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari

**VISTO** il contratto integrativo d'istituto, ove sono indicati i criteri per l'assegnazione d'incarichi per l'ampliamento dell'offerta formativa

**VISTO** l'avviso interno prot. 4402 del 26/08/2024

**VISTA** la domanda di partecipazione prot. n. 4432 del 30/08/2024

**VISTO** il verbale della commissione con annessa graduatoria prot. n° 4664 del 11/09/2024

**CONSIDERATO** che la prof.ssa Campigli Cristina è collocata al primo posto in graduatoria ed è quindi destinataria di nomina

### **NOMINA**

la docente Cristina Campigli, nata a Montecatini terme il 07/10/1963, C.F. CMP CST63R47A561P **esperto** per il corso di formazione

La docente dovrà:

- Concordare con il dirigente scolastico tempi, modi di intervento e calendario delle attività
- Preparare materiali didattici e risorse
- Implementare le attività finalizzate a favorire l'acquisizione dei contenuti e delle competenze in relazione al corso di formazione per il quale è stata individuata

- Creare un ambiente di apprendimento interattivo che incoraggi la partecipazione attiva e il coinvolgimento dei partecipanti
- Monitorare e valutare il progresso dei partecipanti attraverso test, quiz, osservazioni pratiche e altri strumenti di valutazione per assicurarsi che gli obiettivi del corso siano raggiunti
- Offrire feedback costanti ai partecipanti per aiutarli a migliorare le loro competenze
- Documentare l'attività svolta e il suo sviluppo nel periodo previsto per il percorso formativo
- Mantenere aggiornati i contenuti del corso in base ai progressi tecnologici e alle migliori pratiche didattiche
- Lavorare in stretta collaborazione con la Dirigente, con il tutor, con gli altri docenti e con il personale di supporto
- Rispettare le normative e le linee guida, assicurando che tutte le attività formative siano conformi ai regolamenti interni e alle politiche istituzionali

La docente, che opererà in pieno raccordo con la Dirigente, si impegna a partecipare agli incontri programmati e ad aggiornare puntualmente la piattaforma del MIM, "Futura - La scuola per l'Italia di domani", per quanto di sua competenza

Le attività saranno svolte secondo il calendario definito dal Dirigente Scolastico.

#### **Durata e compenso**

Per le attività di cui sopra al docente saranno riconosciute, come da avviso, n. 21 (ventuno) ore a € 122,00 (centoventidue/00) l'ora per un totale massimo di € 2.562,00 (duemilacinquecentosessantadue/00), inteso quale importo complessivo lordo stato (omnicomprensivo di imposte, tasse e altri oneri fiscali).

Il compenso sarà erogato a valere sul progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42524 inserito nel PROGRAMMA ANNUALE 2024, dietro presentazione di notula di pagamento/fattura elettronica, relazione finale sul lavoro svolto, foglio firme presenza. Saranno liquidate le ore effettivamente svolte, che risulteranno dal registro attività. Il pagamento avverrà secondo le disponibilità finanziaria derivante dagli accrediti del MIM.

#### **Cause di recesso**

Mancato rispetto del calendario e inadempimento contrattuale.

#### **Clausola di chiusura**

Per quanto non riportato nella presente nomina si rinvia al CCNL di lavoro e al codice civile.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Paola Maria Raimondi

*Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse*

Firma per accettazione \_\_\_\_\_