

**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Ministero dell'istruzione e del Merito

**Istituto Comprensivo Statale San Paolo d'Argon**

Via Locatelli, 3 – 24060 San Paolo d'Argon (BG)

Tel. 035/958054 – Fax 035/959618 – C.F. 95119200160

email [bgic870003@istruzione.it](mailto:bgic870003@istruzione.it) – email certificata [bgic870003@pec.istruzione.it](mailto:bgic870003@pec.istruzione.it)[www.icsanpaolodargon.edu.it](http://www.icsanpaolodargon.edu.it)

ISTITUTO COMPENSIVO - -S. PAOLO D'ARGON

Prot. 0000173 del 09/01/2025

IV-5 (Uscita)

San Paolo d'Argon, 09/01/2025

All'albo on line  
All'Amministrazione Trasparente

**Oggetto: BANDO DI RECLUTAMENTO FORMATORI-TUTOR INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA E IN SUBORDINE ALLE COLLABORAZIONI PLURIME NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**

**Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico**

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n.66/2023)**

**Titolo del progetto: Digitale: la nuova frontiera della didattica**

**CUP F84D23005050006**

**Codice CUP: J44D23003750006**

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42524**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge n. 59/1997;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/ 2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il CCNL – Comparto Scuola 2019/2021 e i relativi allegati;
- VISTA** la delibera n. 95 del Consiglio di Istituto del 20/12/2022 di approvazione del PTOF 2022-25 e l’aggiornamento con delibera n.174 del 21/12/2023
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 c.d. “Nuovo Codice degli appalti” recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della [legge 21 giugno 2022, n. 78](#), recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*"; relativamente alla selezione di personale interno alla p.a. per la realizzazione di progetti, unitamente ai criteri adottati per la stessa;
- VISTO** il Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*" nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "*Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università*" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – di cui al D.M. n. 66 del 12/4/2023;
- VISTE** le Indicazioni operative del MIM PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) – prot. n. 141549 del 7/12/2023;
- VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 7.5 del 19/03/2024 con la quale si approva il progetto “Digitale: la nuova frontiera della didattica” ;
- VISTA** la delibera n. 180 del Consiglio di Istituto del 22/01/2024 di approvazione del Programma Annuale a. f. 2024;
- VISTO** Il decreto di esercizio provvisorio 2025
- VISTA** la delibera n. 196 del Consiglio di Istituto del 25/03/2024 di assunzione a bilancio del progetto “Digitale: la nuova frontiera della didattica” nel contesto del “ PNRR DM 66 linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4, Componente 1 –“Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea-Next Generation EU;
- VISTA** la delibera n. 197 del Consiglio di Istituto del 25/03/2024 di approvazione progetto “Digitale: la nuova frontiera della didattica” nel contesto del “PNRR DM 66 linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4, Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea-Next Generation EU.
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del Ministero dell’Istruzione per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il programma Annuale 2024 e l'assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato di € 45.958,05;

**VISTE** le linee ANAC n. 3, relative alla nomina e ruolo del R.U.P.;

**RITENUTO** che il Dirigente Scolastico dott.ssa Paola Maria Raimondi risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di R.U.P. per l'affidamento in oggetto;

**VISTO** il progetto **"Digitale: la nuova frontiera della didattica"** presentato da questa Istituzione scolastica tramite piattaforma FUTURA - PNRR Istruzione;

**VISTO** l'accordo di concessione firmato dal MIM (prot. n. 1465 del 12/03/2024) relativo al progetto presentato da questo Istituto Comprensivo dal titolo **"Digitale: la nuova frontiera della didattica"**;

**TENUTO CONTO** che nei confronti del R.U.P. individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**RILEVATA** la necessità di reclutare docenti interni all'Istituzione Scolastica ed alla pubblica amministrazione per ricoprire il ruolo di esperti formatori e tutor quali figure professionali indicate per il progetto autorizzato nelle Indicazioni operative;

**CONSIDERATO** che i criteri di attuazione del progetto in epigrafe saranno oggetto di puntuale informativa alle OO.SS. provinciali di categoria ai sensi dell'art. 18 del nuovo CCNL 2019/21;

### INDICE

un avviso pubblico per una selezione rivolta prioritariamente al personale interno e in subordine alle collaborazioni plurime, avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa per titoli, di una graduatoria finalizzata all'individuazione di docenti formatori esperti-tutor per l'attuazione delle azioni di formazione riferite alla linea di investimento in epigrafe.

	N° 8 figure (formatori-tutor) esperti nel settore dell'innovazione didattica e digitale	
	Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici-digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale.	percorso da 32 ore
		<b>Totale ore 256</b>

Contenuto del lavoro della Comunità di pratiche per l'apprendimento:

- **Obiettivo comune:** Identificare l'obiettivo principale della comunità: come supportare la transizione digitale.
- **Valori condivisi:** Promuovere una cultura di condivisione delle conoscenze, collaborazione, inclusività e apprendimento reciproco.
- **Creazione del Google Site:** Google Sites diventa la piattaforma centrale per la condivisione e l'apprendimento collaborativo.  
Ecco come organizzare il sito:

❖ **Homepage**

- ✓ Benvenuto nella comunità di pratiche.
- ✓ Obiettivi della CoP.
- ✓ Un breve video introduttivo o una guida su come navigare nel sito.

❖ **Sezione "Introduzione alla Transizione Digitale"**

- ✓ Risorse base (articoli, video, corsi online).
- ✓ Definizioni e concetti chiave legati alla digitalizzazione.
- ✓ Riflessioni sul cambiamento tecnologico e l'impatto nel settore di riferimento.

❖ **Sezione "Contenuti e Risorse"**

- ✓ **Documenti condivisi:** Proposte didattiche, elaborati digitali, attività laboratoriali, presentazioni. Spazio per caricare documenti di lavoro, proposte di progetto e risultati. Strumenti collaborativi come Google Drive
- ✓ **Tutorial e Guide:** Guide pratiche su strumenti digitali, come software specifici, piattaforme di collaborazione, e-learning, ecc.

❖ **Sezione "Collaborazioni e Progetti"**

- ✓ Elenco di eventuali progetti collaborativi in corso con altri Enti/Istituti
- ✓ Strumenti collaborativi come Google Drive

❖ **Sezione "Formazione e Sviluppo"**

- ✓ **Corsi e webinar:** Programma di formazione continua, sia interna che esterna, sulle competenze digitali.

❖ **Sezione "Monitoraggio e Feedback"**

- ✓ Strumenti di monitoraggio per raccogliere feedback dai docenti

## **Articolo 1 - Finalità della selezione e figure richieste – Tempi e tipologia di attività – Periodo di svolgimento**

Il presente avviso pubblico è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di docenti formatori-tutor interni alla pubblica amministrazione ai quali affidare, secondo le Istruzioni operative richiamate in premessa, le attività in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR:

- Comunità di pratiche per l'apprendimento: le attività si svolgeranno in presenza, ciascun incontro prevede una modalità cooperativa di lavoro e potrà essere organizzato anche per sottogruppi, in relazione alle competenze di ciascuno.

Periodo di svolgimento: tutte le azioni devono essere concluse **entro il 30 maggio 2025**.

## **Articolo 2 – Selezione e compiti dell'esperto richiesto**

La selezione delle domande di partecipazione (*Allegato A* alla presente) sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, secondo i titoli culturali/professionali e le proprie esperienze di servizio attinenti alle tematiche, previste dai criteri presenti nel “Regolamento delle attività negoziali” vigente del nostro I.C. secondo i relativi punteggi attribuiti (*Allegato B* alla presente).

Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di formatore-tutor in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, assenza di conflitto di interessi, attraverso procedure selettive.

Le eventuali attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

### **Compiti dell'esperto-tutor**

- Predisporre, dopo la selezione, una proposta operativa di progetto al Dirigente scolastico, programmare il lavoro e le relative attività, tenendo conto del contenuto del progetto e predisponendo il materiale didattico necessario.
- Studiare dettagliatamente le Istruzioni emesse dall'Unità di Missione del PNRR
- Verificare la congruenza delle attività da progettare con il PTOF vigente dell'Istituto Comprensivo
- Tenere riunioni preliminari operative
- Svolgere le attività previste dal presente avviso di selezione
- Coordinare la produttività individuale, la comunicazione, la condivisione
- Inserire in piattaforma il materiale di propria competenza
- Partecipare, se richiesto, alle riunioni disposte dal D.S.
- Inserire in piattaforma PNRR Futura i documenti richiesti
- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dal D.S.
- Redigere *timesheets* sulle attività svolte
- Elaborare una relazione finale corredata dalla documentazione prodotta in formato cartaceo ed elettronico
- Collaborare con il Dirigente Scolastico per l'ottimale riuscita del progetto.

### **Articolo 3-Requisiti generali di ammissione e modalità di valutazione della candidatura**

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità nel periodo previsto dal Dirigente scolastico per la realizzazione delle attività previste.

**La valutazione dei titoli e delle esperienze di lavoro sarà effettuata dal Dirigente Scolastico anche in presenza di una sola domanda prodotta nei termini e verrà stilata una graduatoria.**

**In caso di parità di punteggio l'incarico sarà conferito all'esperto formatore-tutor candidato più giovane di età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.**

**Solo in caso di mancate candidature da parte del personale interno alla p.a. o di posti non coperti, si procederà attraverso le procedure negoziali previste dal D. Lgs. n. 36/2023 (Nuovo codice degli appalti) e dal vigente Regolamento delle attività negoziali del nostro Istituto per la copertura dei posti vacanti.**

Le condizioni di svolgimento delle attività (monte ore, sedi, orari, programmi per la realizzazione del progetto, etc...) verranno stabilite dall'Istituto tenendo conto del piano delle attività docenti ed ATA per l'a.s. 2024/25 e concordate con i formatori-tutor.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida, come declinato nell'Articolo 1 del presente bando.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

#### **Articolo 4 - Compensi**

L'importo orario massimo da corrispondere per l'incarico di formatore-tutor è successivamente indicato, secondo quanto riportato dalle Istruzioni operative indicate in premessa. L'importo si intende onnicomprensivo di tutti gli oneri/oneri riflessi, contributi ed IVA se dovuta.

**34 €/h**

#### **Articolo 5 - Presentazione domande, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

Alla domanda di partecipazione (Allegato A), debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena esclusione**:

- copia fronte/retro di un documento di identità valido;
- *curriculum vitae et studiorum* in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/00 art. 21, 47, 76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- Allegato B compilato per i titoli culturali e le esperienze lavorative maturate per l'incarico per il quale ci si candida, compilato e debitamente sottoscritto.

La domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, redatta esclusivamente sugli appositi modelli previsti e allegati, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e pervenire, **pena esclusione**:

- **in busta chiusa *brevi manu* presso la sede di Via Locatelli, 3 San Paolo d'Argon (BG)**  
con oggetto "RECLUTAMENTO FORMATORE-TUTOR INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA E ALLA P.A. nell'ambito della linea di investimento 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*" - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – "I.C. San Paolo d'Argon"
- **in alternativa via mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [bgic870003@pec.istruzione.it](mailto:bgic870003@pec.istruzione.it), in formato .pdf**

**entro le ore 12.00 del giorno 16/01/2025**

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per invio della domanda in modalità diversa da quelle indicate o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet dell'Istituto all'Albo on line.

## **Articolo 6 - Conferimento incarico e rendicontazione**

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti formatori-tutor. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego e l'entità massima del compenso lordo è quella prevista dal progetto e dalle normative in vigore.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale, della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate e di tutti gli altri documenti/adempimenti che saranno richiesti dalla piattaforma "FUTURA – La scuola per l'Italia di domani" per la linea di investimento in oggetto, dopo l'accredito dei fondi all'Istituto da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.



## **Articolo 7 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dott.ssa Paola Maria Raimondi.

## **Articolo 8 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

## **Articolo 9 - Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente di questa Istituzione scolastica rintracciabili all'indirizzo web: [www.icsanpaolodargon.edu.it](http://www.icsanpaolodargon.edu.it)



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Paola Maria Raimondi  
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

